

Årsredovisning för

Artikel 2 - Peace and Sustainability

802016-9846

Räkenskapsåret

2025-01-01 - 2025-12-31

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	1
Förvaltningsberättelse, del 1	2
Vår vision	2
Vårt syfte	2
Här finns vi	2
Globala målen	3
Intressenter	3
Din gåva tas om hand på ett ansvarsfullt sätt	3
Artikel2:s verksamhet	4
Så här arbetar vi	4
Förvaltningsberättelse del 2	5
Väsentliga händelser under räkenskapsåret	5
Nya ansvarsposter	5
Nya avtal	5
Ökad mängd och försämrad kvalitet på insamlade textilier	5
Strategisk långtidsplan	5
Ny arbetsgivarorganisation och nytt kollektivavtal	5
Ekonomiskt stöd 2025	5
Samarbeten, nätverk och medlemskap	6
Organisationer vi är medlemmar i	6
Nätverk och samverkansplattformar	6
Lokala samarbeten	6
Samarbetspartners internationellt	6
Verksamhetsmål	7
Kvalitet- miljö- och arbetsmiljömål	9
Utveckling insamlade medel och försäljning	10
Resultat och ställning	11
Nyckeltal	11
Förväntad framtida utveckling, väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer	11
Förvaltning	12
Årsmöte och medlemmar	12
Styrelse och ansvarsposter	12
Verksamhetsledning	13
Revisorer	13
Verksamheter	13
Resultaträkning	14
Balansräkning	15
Noter	17

Förvaltningsberättelse, del 1

Artikel2 är en ideell förening som är religiöst och partipolitiskt oberoende. Genom insamling, second hand, arbetsintegrering och utvecklingssamarbeten arbetar vi för en rättvis och hållbar värld i fred. Vi är en medlemsorganisation med enskilda medlemmar. Organisationens verksamhet finansieras främst genom överskottet från vår second hand-försäljning.

Vår vision

Vår vision är en rättvis och hållbar värld där fred råder.

Vårt syfte

Artikel2:s huvudsakliga ändamål är:

- att stödja människor som organiserar sig och hävdar sina rättigheter runtom i världen
- att vara drivande i samhällets omställning till cirkulär ekonomi
- att främja integration och vara en inkluderande arbetsplats

Förändringsteori

Idag förbrukar en minoritet av jordens befolkning en så stor del av världens gemensamma resurser att klimatet och majoriteten av mänskligheten har blivit lidande. Det är kortsiktigt, kostsamt och ohållbart.

Vi är övertygade om att en bättre värld är möjlig. Artikel2 verkar därför för en värld som håller socialt, miljömässigt och ekonomiskt. De tre dimensionerna genomsyrar allt arbete och värderas lika. Arbetet sker långsiktigt tillsammans med målgruppen för att förändra strukturer och främja jämlikhet, nationellt och internationellt. Vårt arbete bedrivs både på operativ och strategisk nivå för att komplettera varandra. Båda tillvägagångssätten innefattar nära samarbete med lokala organisationer och andra sakkunniga.

Våra insatser riktas dit vi ser att vi kan skapa störst effekt för våra ändamål utifrån våra förutsättningar. Artikel2 arbetar med flera metoder för att uppnå förändring enligt vår vision:

- Insamling och hållbar materialhantering för att säkerställa att så mycket som möjligt av redan framtaget material hanteras enligt avfallstrappan.
- Second hand-butiker för att möjliggöra lokalt återbruk och interagera med allmänheten om våra ändamålsfrågor.
- Arbetsträning, praktik och anställning för personer som står långt från arbetsmarknaden för att främja arbetsintegrering och ge ett sammanhang att växa i.
- Utvecklingssamarbeten med organisationer som arbetar för en miljömässigt, socialt eller ekonomiskt hållbar värld genom finansiellt och/eller kapacitetsstärkande stöd.
- Påverkansarbete och ansvarsutkrävande för att makthavare ska ta alla dimensioner av hållbarhet i beaktning vid beslutsfattande och i internationella överenskommelser.

Här finns vi

Artikel2 verkar både lokalt och globalt för en mer hållbar och rättvis värld. I Stockholm finns vårt huvudkontor, vår sorteringscentral och våra second hand-butiker. Vi samlar in material på ett hundratal platser i Mälardalen.

Med Järvaområdet som utgångspunkt genomför vi en förstudie som kartlägger hinder för jämlika villkor. Tillsammans med lokala aktörer synliggör vi hur afrofobi och hudfärgsbaserad diskriminering påverkar möjligheten till arbete och försörjning.

Samtidigt sträcker sig vårt arbete utanför Sverige. I det ockuperade Västsahara och i de västsahariska flyktinglägren i Algeriet arbetar vi tillsammans med lokala organisationer för rätten till självbestämmande och för att öka kunskapen internationellt om ockupationen.

TACK till våra medlemmar, givare, kunder, samarbetspartners och finansiärer. Med ert stöd kan vi tillsammans arbeta för en värld som håller, på riktigt.

Globala målen

Vårt arbete relaterar på ett eller annat sätt till alla FN:s globala mål för hållbar utveckling. Tre mål har identifierats som särskilt prioriterade då de har direkt koppling till organisationens arbete, mål och vision.

Mål nummer 10 för minskad ojämlikhet, nummer 12 för hållbar konsumtion och produktion samt nummer 16 för fredliga och inkluderande samhällen.



Intressenter

Artikel2:s möjlighet att uppfylla vår vision förutsätter ett förtroende från våra intressenter. Vår verksamhet bygger på nöjda kunder, uppdragsgivare, finansiärer och samarbetspartners. Andra viktiga intressenter är våra medlemmar, styrelsen, medarbetare, samhället i stort och miljön. Vi har en kontinuerlig dialog med de aktörer som berör och berörs av verksamheten.

Din gåva tas om hand på ett ansvarsfullt sätt

Artikel2 innehar 90-konto, vilket innebär att Svensk Insamlingskontroll kontinuerligt granskar vår verksamhet och säkerställer att pengarna används till rätt ändamål. Kravet är att minst 75 procent av intäkterna ska gå direkt till ändamålet. Under 2025 gick 105 procent av Artikel2:s intäkter till ändamålet.

Vi är medlemmar i Giva Sverige, en branschorganisation för tryggt givande. Artikel2 följer Giva Sveriges kvalitetskod för etisk, transparent och professionell insamling av gåvor och bidrag.

År	Del av intäkterna som gått till ändamålet i %
2025	105 procent*
2024	104 procent*
2023	82 procent
2022	72 procent

*Under 2024 och 2025 var ändamålsenliga kostnader högre än intäkterna, vilket resulterade i siffror över 100 procent.

Artikel2:s verksamhet

Så här arbetar vi

Nedan beskrivs de olika typer av arbetsuppgifter som finns i vår organisation.

Materialinsamling

Hämtning och lagring av insamlat material från våra insamlingsplatser.

Sortering och värdering

Sortering, värdering och paketering av insamlat material.

Försäljning

Försäljning av second hand-varor till kund via våra fysiska butiker, onlinebutik och via export.

Utvecklingssamarbete

Planering och genomförande av utvecklingssamarbete och påverkansarbete i Sverige och internationellt.

Arbetsintegrering

Arbetsträning, praktik och anställning för personer som behöver stöd för att komma ut på den öppna arbetsmarknaden.

Marknadsföring och kommunikation

Intern och extern kommunikation om verksamheten och de ändamål vi arbetar för.

Ekonomi

Hantering av fakturor, granskning av underlag och bokföring.

Inköp

Centraliserat inköp av inventarier, förbrukningsvaror och tjänster.

Hållbarhet

Samordning av kvalitets-, miljö- och arbetsmiljöarbete, utveckling av ledningssystemet samt påverkansarbete i Sverige.

HR

Rekrytering, personaladministration, stöd i personalfrågor, samordning av kompetensutveckling och löneadministration.

Rapporten gäller för räkenskapsåret 1 januari 2025 till 31 december 2025.

Förvaltningsberättelse del 2

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Nya ansvarsposter

Under året tillsattes tjänsterna som butikschef, e-handelsansvarig samt arbetsledare för transport respektive produktion. Utöver det rekryterades en HR-chef med avtalsskrivning i december och tillträde i januari 2026.

Nya avtal

Efter att flera kommuner under slutet av 2024 påbörjat upphandlingar för omhändertagande av textilier, inledde Artikel2 under 2025 flera nya samarbeten. Genom vunna offentliga upphandlingar tecknades avtal med Upplands Väsby och Örebro. Vi slöt även avtal om insamling och omhändertagande av föremål, möbler och textilier i Norrtälje och Nacka kommun. Under andra halvan av året ingick vi ett avtal om ersättning för den befintliga insamlingen och omhändertagandet av textilier i Nacka.

Ökad mängd och försämrad kvalitet på insamlade textilier

Den 1 januari 2025 trädde lagstiftningen om separat insamling av textilier i kraft, vilket resulterade i en markant volymökning. Samtidigt noterade branschen en försämrad kvalitet i inflödet, då textilier som tidigare sorterats som restavfall nu samlades in i en blandad fraktion tillsammans med återanvändbara material.

Utvecklingen var inte isolerad till Sverige; ett ökat utbud i kombination med försämrad kvalitet ledde till ett svalt intresse på den globala marknaden för försäljning av en blandad fraktion av både återanvändnings- och återvinningsbara textilier. Sammantaget bidrog det till en kraftig värdeminskning på materialet, samtidigt som kostnaderna för insamling och hantering steg kraftigt. Denna obalans skapade betydande lönsamhetsutmaningar för hela branschen för begagnade textilier under året.

Projektbidrag

Regeringens fortsatta nedskärningar av biståndsbudgeten medförde en fortsatt hög konkurrens om tillgängliga projektbidrag. Under 2025 bedrev Artikel2 ett aktivt ansökningsarbete, vilket resulterade i beviljad finansiering för två nya projekt.

Det ena projektet, som finansieras av Sida och löper över tre år, syftar till att stärka den oberoende medierapporteringen i det ockuperade Västsahara. Det andra projektet är en ettårig förstudie finansierad av Svenska ESF-rådet, med fokus på unga afrosvenskars förutsättningar att etablera sig på arbetsmarknaden.

Strategisk långtidsplan

Ledningsgruppen har, med strategisk vägledning från styrelsen, utarbetat en uppdaterad långtidsplan för perioden 2026–2030. Denna strategiska plan fastställer organisationens prioriterade mål och riktning för de kommande fem åren.

Ny arbetsgivarorganisation och nytt kollektivavtal

Den 1 januari 2025 bytte Artikel2 arbetsgivarorganisation till Fremia, som sluter kollektivavtal för idéburen second hand samt tjänstemän inom civilsamhället. Som en del av avtalsrörelsen valdes vi ut att delta i ett pilotprojekt rörande växling av OB-tillägg mot ledighet. Projektet löper fram till september 2027.

Ekonomiskt stöd 2025

Organisation:	Utbetalt stöd:
---------------	----------------

Western Sahara Resource Watch	150 000
Equipe Media	100 000
Equipe Media (vidarebefordrat stöd (BoF))	100 000

Samarbeten, nätverk och medlemskap

Våra samarbeten med kommuner, företag, civilsamhälle, myndigheter, partnerorganisationer och beslutsfattare är grunden för vårt arbete. Här listas våra samarbeten, nätverk och medlemskap under 2025.

Organisationer vi är medlemmar i

Avfall Sverige
Cireko
Concord Sverige
Emmaus Europa
Emmaus International
ForumCiv
Fremia
Giva Sverige
Solidaritetshuset

Nätverk och samverkansplattformar

Nacka återbruksnätverk
Slow Fashion District
Stockholms stads Integrationspakt
Stockholms stads Miljö- och klimatpakt

Lokala samarbeten

16 st kommuner
5 st kommunalt ägda avfallsbolag
IVL Svenska Miljöinstitutet
MISA
Tensta Träff
Solidarity Rising
Svenska Västsahara Kommittén

Samarbetspartners internationellt

Under året har Artikel2 samarbetat med och gett stöd till två internationella människorättsorganisationer som på olika sätt arbetar för social hållbarhet.

Western Sahara Resource Watch

Ideell organisation med säte i Bryssel som granskar företag och kapitalförvaltare som är involverade i att främja marockanska intressen i det ockuperade Västsahara.

Equipe Media

Ett oberoende kollektiv av västsahariska journalister som verkar för att bryta den rådande medieblockaden i Västsahara. Sedan 2009 har organisationen dokumenterat Marockos kränkningar av mänskliga rättigheter i de ockuperade områdena.

Måluppfyllelse

Verksamhetsmål

Nedan redovisas utfallet av verksamhetens arbete i förhållande till målen för 2025. Resultaten baseras på en kombination av kvantitativ data och statistik samt insikter från interna och externa enkätundersökningar.

Mål 1: Ett etablerat varumärke

Under 2024 lades grunden för vår gemensamma varumärkesplattform. 2025 inleddes arbetet med att etablera varumärket såväl internt som externt i syfte att öka kännedomen om vår verksamhet och låta vår identitet bli en röd tråd genom hela verksamheten.

Insamlingsplatser och second hand-butiker

Våra insamlingsplatser och second hand-butiker fungerar som viktiga kontaktpunkter och representerar Artikel2:s varumärke utåt. Väl fungerande insamling och butiker är avgörande för att skapa förtroende och stärka vår position hos våra målgrupper. Som en del i implementeringen av Artikel2:s identitet har vi tagit fram ett nytt utseende för våra insamlingslådor, vilket stärker varumärkeskännedomen och gör det lättare för givare att identifiera våra insamlingsplatser. Under året har vi utökat vår fysiska närvaro genom att öka antalet insamlingsplatser med 18 procent, samt öppnat en ny butik i Farsta centrum, ett område där vi tidigare inte var etablerade. Vi uppmärksammade butiksöppningen genom hög synlighet av varumärket på utomhusskyltar i anslutning till Farsta Centrum och närliggande tunnelbanestation. Genom att strategiskt arbeta för att säkerställa korrekt prissättning och ett aktuellt sortiment, har vi sett positiva resultat i form av ökat antal köp, stabila snittpriser och högre kundnöjdhet.

Påverkansarbete och opinionsbildning

Genom ett tydligt och kontinuerligt påverkansarbete inom social och miljömässig hållbarhet, både i Sverige och internationellt, har Artikel2 stärkt sin position i samhällsdebatten. Under året har vi fastställt en ny påverkansstrategi för miljömässig hållbarhet samt vidareutvecklat strategin för social hållbarhet med fokus på Västsahara. Utifrån strategierna har vi fört dialog med beslutsfattare, medverkat i sammanhang som är relevanta för våra målgrupper, samt arrangerat ett seminarium.

Inom området miljömässig hållbarhet avslutades IVL Svenska miljöinstitutets projekt Useruse, där Artikel2 var partner. Projektets slutrapport och den framtagna färdplanen fick stor spridning och gav betydande uppmärksamhet bland branschens nyckelintressenter.

Vi har författat eller medverkat i tre debattartiklar, med en räckvidd på 6,3 miljoner läsare, samt publicerat fem pressmeddelanden. Vår synlighet i traditionell media har ökat markant med 78 externa nyhetsartiklar och fyra radioprogram. Det är en ökning med 160 procent jämfört med föregående år som till stor del beror på det ökade intresset av återanvändning och återvinning av textilier i samband med den nya lagen. Vi har förstärkt vår närvaro på sociala medier, och under året har antalet följare på Instagram ökat med 31 procent och på LinkedIn med 18 procent. Facebook oförändrat. Antalet visningar på Metas plattformar var drygt 100 000.

Varumärke och identitet

Internt har fokus legat på att förankra och stärka vårt relativt nya varumärke. Som ett resultat av identitetsarbetet har föreningens stadgar uppdaterats gällande vision och syfte, för att bättre reflektera organisationens nuvarande verksamhet och tydliggöra vår identitet. De reviderade stadgarna antogs vid en första omröstning under ett extra årsmöte i december 2025.

En grundstruktur för varumärkes- och kommunikationsplattformar har utarbetats under året. Dessa planeras att färdigställas under det andra kvartalet 2026. Arbetet med att definiera våra värdeord har brutits ut till ett separat projekt, med målsättningen att fastställas under 2026. En ny förändringsteori som speglar vision, syfte och identitet har fastställts.

För att mäta utvecklingen av vår varumärkeskännetecken genomfördes under året en extern undersökning via Novus, kompletterad med mätningar i mindre skala i våra egna butiker. Resultaten utgör ett användbart utgångsläge för att framöver kunna mäta och analysera effekterna av vårt fortsatta varumärkesarbete.

Mål 2: Stärkt medlemsorganisation

En aktiv medlemsorganisation är viktigt för att vara den demokratiska organisation vi vill vara. 2024 lyckades vi värva många medlemmar, 2025 är målet att vårda och engagera våra medlemmar.

Under året arrangerades ett medlemseven med syfte att fördjupa kunskapen om vårt internationella utvecklingsarbete. Utöver det informerade vi om medlemskapet i samband med tre aktiviteter med externa deltagare. Dialogen med våra medlemmar har fortlöpt, bland annat genom utskick av medlemsbrev vid två tillfällen under året.

7,5 procent av medlemmarna förnyade sitt medlemskap från 2024 till 2025. På grund av den omfattande belastningen på verksamheten i samband med att textillagen infördes behövde organisationens resurser prioriteras om. Det innebär bland annat att utrymmet för att arbeta med medlemsvård begränsades.

Mål 3: Hållbar tillväxt

2025 satsade vi på tillväxt i en hållbar takt där alla hållbarhetsdimensioner tas i beaktande och är i balans i alla verksamhetens grenar.

Materialinsamling

Under 2025 ökade den totala materialinsamlingen med 72 procent, där textilier stod för en ökning om 78 procent och föremål och möbler för 52 procent. För att säkerställa en god standard trots de kraftigt ökade volymerna har vi följt och analyserat fyllnadsgrad av samlingsplatser.

Trots utmaningarna som införandet av textillagen medförde har vi bibehållit full kapacitet i vår samlingsverksamhet. Genom att anpassa hämtningsfrekvensen efter den ökade efterfrågan har vi kunnat möta våra samarbetspartners krav och säkerställa en fortsatt hög nöjdhet hos avtalskommunerna.

I samband med den ökade mängden och försämrade kvaliteten på insamlade textilier gjordes en översyn av samlingen med målsättningen att stärka verksamhetens lönsamhet och effektivitet. Som ett led i det arbetet har nya avtal om ersättning tecknats med två kommuner.

Försäljningsutveckling

För att optimera butiksleveranser infördes under andra halvåret en ny budget- och leveransplan. Syftet var att bättre matcha utbudet mot kundernas efterfrågan, vilket gav önskat resultat i form av minskade avvikelser mellan planering och utfall mot årets slut. Butiksförsäljningen ökade med 12 procent jämfört med föregående år. Samtidigt ökade kundnöjdheten från 8,0 till 8,3 (av 10).

Vår digitala försäljning via e-handelsplattformen Tradera har under 2025 genomgått en betydande utveckling med en ökning på 120 procent. Trots den kraftiga volymökningen har vi bibehållit en mycket hög kundnöjdhet på 4,9 av 5,0.

Stöd och utvecklingsarbeten

Artikel2 har gett direkt finansiellt stöd till två civilsamhällesorganisationer som båda arbetar för att Västsaharas folk ska få sin rätt till självbestämmande uppfyllt. Vi har bedrivit ett framgångsrikt ansökningsarbete där två av sex projektansökningar beviljades, vilket resulterade i två nya samarbetsprojekt inom mänskliga rättigheter med start under slutet av 2025.

Under året reviderades och uppdaterades kontextanalysen av Västsahara, i syfte att säkerställa en uppdaterad och relevant kunskapsgrund för vårt fortsatta arbete.

Arbetsintegrering

Under 2025 har vi ytterligare stärkt vårt uppdrag som aktör för arbetsträning och praktik. Antalet deltagare ökade med 18 procent jämfört med föregående år, vilket innebär att totalt 381 personer har genomfört sin placering hos oss. En utvecklingsplan för utvecklingstjänster togs fram och började implementeras under året.

För att säkerställa hög kvalitet och kontinuerlig förbättring utvärderas deltagarnas upplevelse genom anonyma slutenkäter. Resultatet visar på en fortsatt hög nöjdhet hos deltagarna med ett genomsnittligt betyg på 4,4 av 5,0.

Utveckling, förbättringar och återkoppling

Under året har det inkommit 46 förbättringsförslag från våra medarbetare. De förbättringar och åtgärder som gjorts under året har innefattat flera områden:

- vidareutveckling av långtidsstrategi
- utveckling av arbetssätt och metodik med organisationens riskanalys
- Införande av tätare avstämningar för produktionspersonal i syfte att stärka kvalitetssäkringen
- förbättrad planering och kommunikation kring butiksleveranser samt kontinuerliga finjusteringar av sortiment och prissättning för att möta kundernas förväntningar
- genomförda insatser för att stärka arbetsmiljön inom både butiker och produktion.

Genom en översyn av processerna inom arbetsintegrering, produktion och materialinsamling identifierades behov av nya rutiner och en anpassad bemanningsplan. Det har implementerats under året för att säkerställa en hållbar resursfördelning.

I vår externa kommunikation har vi prioriterat hög tillgänglighet och snabb återkoppling till våra intressenter. Via e-post har 99 procent av alla ärenden besvarats inom en arbetsdag, och som längst inom tre. Motsvarande siffra för våra sociala medier är 99,9 procent inom en arbetsdag, med en maximal svarstid på två arbetsdagar.

Kvalitet- miljö- och arbetsmiljömål

Här summeras måluppfyllelsen i områdena kvalitet, miljö och arbetsmiljö under år 2025.

Övergripande kvalitetsmål: Våra kunder, uppdragsgivare och samarbetspartners ska vara nöjda med våra produkter och tjänster.

- Nöjdhet hos deltagare som praktiserar eller arbetstränar har gått ned marginellt, från 4,5 till 4,4 av 5 (mål 4,0).
- Kundnöjdheten hos våra butikskunder har gått upp från 8,0 till 8,3 av 10 (mål 8,3).
- Under året noterades en ökning av antalet avvikelser per insamlingsplats, vilket speglar det höga trycket på textilinsamling. Antalet avvikelser har ökat med 25 procent jämfört med föregående år. Den ökade mängden avvikelser är kopplat till ökning av volymen textilier och vi har åtgärdat avvikelserna snabbt vilket har gjort att våra samarbetspartners har dock förblivit nöjda.

Övergripande miljömål: Vi strävar efter att minska vår negativa och öka vår positiva miljöpåverkan.

Årets prioriterade miljömål var att minimera feltankningar i våra godstransporter. Målsättningen var att icke-fossilfri tankning skulle uppgå till maximalt fem procent av det totala antalet tillfällen. Vi uppnådde målet.

Övergripande arbetsmiljömål: Att vara en attraktiv arbetsgivare och att skapa en bra, säker och inkluderande arbetsplats där individer får utrymme att utvecklas.

Vårt mål för 2025 var att upprätthålla en låg sjukfrånvaro med max fem procent för kollektivanställda och två procent för tjänstemän. I samband med utvärderingen av årets utfall har vi identifierat ett behov av att revidera våra målsättningar för sjukfrånvaro. Vi kan konstatera att de nuvarande målen inte fullt ut speglar den generella ökningen av sjukfrånvaro i samhället och de högre talen inom den ideella sektorn. Samtidigt fortsätter vi vårt arbete för att stärka den sociala och organisatoriska arbetsmiljön. Sjukfrånvaron för 2025 uppgick till 14 procent för kollektivanställda och tre procent för tjänstemän, i båda fallen utgjorde långtidssjukskrivningar cirka 60 procent av det totala utfallet. Vid analys av utfallet bör hänsyn tas till organisationens storlek, då enskilda fall ger en stor påverkan på den procentuella fördelningen i det samlade resultatet.

Utveckling insamlade medel och försäljning

	2025	2024	2023	2022	2021	Förändring mot föreg. år:	Procentuell förändring mot föreg. år:	Förändring mot budget i procent:
Insamling textilier (ton)	2 578	1 448	1217,3	1270	906	230,7	78	
Insamling föremål (ton)	626,9	413,7	301,1	326,3	99	112,6	51	
Insamling textilier och föremål (ton)	3 205	1 861	1518,4	1596,3	1005,2	343,3	72	
Försäljning export (mkr)	5,7	5,1	5,4	5,49	4,07	0,6	10	-28
Försäljning butiker (mkr)	42,7	37,9	33,4	33,78	26,16	4,8	12	-2
Försäljning Tradera (mkr)	2,27	1,033	0,67	0,47	0,25	1,24	120	26

Resultat och ställning

Nyckeltal

Konventionella nyckeltal	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Resultat (tkr)	-3477	-3 588	7 928	11 699	9 476	4 676
Totala intäkter (tkr)	57667	47 730	49 865	46 176	35 371	27 201
Eget kapital (tkr)	36221	39 698	43 286	35 359	23 659	14 183
Balansomslutning (tkr)	46983	48 094	51 145	40 848	28 697	17 606
Kassalikviditet (%)	228	345	408	630	459	362
Soliditet (%)	77	83	85	87	82	81
Branschspecifika nyckeltal	2025	2024	2023	2022	2021	2020
Intäkter från insamlade medel (gåvor från allmänheten/totala intäkter (%))	88	85	84	89	86	87
Erhållna bidrag (programverksamheten) /totala intäkter (%)	0	1	4	3	3	4
Övriga offentliga bidrag/totala intäkter (%)	11	13	10	7	8	6
Insamlings- och administrationskostnader/totala intäkter (%)	3	5	3	2	2	4

Förväntad framtida utveckling, väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Framtida utveckling

- I takt med att organisationen växer ser vi möjligheter att ytterligare stärka kännedomen om vårt varumärke inom samtliga verksamhetsområden.
- I samband med att insamlingsvolymerna ökar, ser vi goda möjligheter till en starkt lokal avsättning genom etablering av fler second hand-butiker.

- Vi ser både potential och behov i att ta vidare den pågående förstudien om afrofobi och ekonomisk ojämlikhet. Genom arbetet kan vi också nå nya målgrupper och bredda vårt samarbetsnätverk i Sverige.
- Vi ser ett ökat behov av att fördjupa vår internationella närvaro. Det innefattar en utökad närvaro i de västsahariska flyktinglägren samt etablering av samarbeten med palestinska människorättsorganisationer.
- Fortsätta utvecklingen av Artikel2 som medlemsorganisation för att säkerställa en demokratisk organisation.
- Minska beroendet av externa bidrag i projektsammanhang för att säkerställa en långsiktigt hållbar verksamhet.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

- Det rådande globala läget, med ett minskat demokratiskt utrymme och en ökad hotbild mot människorättsförsvarare, utgör en risk för vårt internationella utvecklingssamarbete. Osäkerheten innebär att planerade aktiviteter kan försvåras eller behöva ställas om med kort varsel för att garantera säkerhet och effektivitet i våra partnerskap.
- Den snabba tillväxten av digitala plattformar för second hand innebär en ökad konkurrens om både gåvor och kunder. Det kan medföra en risk för minskade intäkter.
- Försäljning av textilier på exportmarknaden innebär osäkerhet, det har vi inte minst sett under året då ett ökat utbud i kombination med försämrad kvalitet ledde till ett svalt intresse på den globala marknaden.
- Som en medlemsstyrd organisation är ett aktivt och brett medlemsengagemang centralt.

Förvaltning

Årsmöte och medlemmar

Artikel2 är en medlemsstyrd organisation. Det högsta beslutande organet är årsmötet som hålls senast under maj månad. Under 2025 hölls ordinarie årsmöte den 15 maj följt av ett extra årsmöte den 10 december. Årsmötet utser en styrelse, styrelsen anställer generalsekreterare som i sin tur är högsta chef för övriga medarbetare.

Vid utgången av 2025 uppgick medlemsantalet till 617 personer.

Styrelse och ansvarsposter

Styrelsen ansvarar för organisationens strategiska inriktning, förvaltning och interna kontroll. Under verksamhetsåret har styrelsen bestått av fem ordinarie ledamöter och två suppleanter. Sedan årsmötet 2025 har styrelsen haft följande sammansättning:

Gabi Björsson - ordförande, närvaro 4/4 styrelsemöten
Satu Toll - vice ordförande, närvaro 4/4 styrelsemöten
Hanna Möller - Kassör, närvaro 3/4 styrelsemöten
Patrick Larsson - ledamot, närvaro, 3/4 styrelsemöten
Konrad Svanberg - ledamot, närvaro 2/4 styrelsemöten
Linus Jonsson - suppleant, närvaro 2/4 styrelsemöten
Saman Saidi - suppleant, närvaro 1/1 styrelsemöten (valdes av extra årsmötet i december 2025)

Styrelsen har hållit totalt sju protokollförda sammanträden, bestående av ett konstituerande möte och sex ordinarie styrelsemöten. Fyra av dessa möten har genomförts med den nuvarande konstellationen som valdes vid årsmötet 2025.

Valberedningen bestod av Alexander Admell. Posten för valberedningsledamot 2 var vakant.

Verksamhetsledning

Brian Kelly är av styrelsen utsedd till generalsekreterare för Artikel2. Till stöd har generalsekreteraren en ledningsgrupp som består av avdelningschefer och stödfunktioner. Möten hålls vanligtvis varannan vecka.

Ledningsgruppen 2025:

Brian Kelly, generalsekreterare
Petra Borg, ekonomiansvarig
Miet Lammens, HR-ansvarig
Sinan Ferhan, programchef
Elin Wiklund, marknadsansvarig
Satu Toll, hållbarhetsansvarig
Caisa Ingemarsdotter, försäljningschef
Daniel Palmestedt, produktionschef

Revisorer

Bengt Larsson, verksam på Crowe Osborne AB (fd. Advertus Revision AB), är föreningens auktoriserade revisor. Utöver den externa revisionen har föreningen en intern medlemsrevision. Fram till december 2025 har Jens Cialec Modén varit intern medlemsrevisor. När han lämnade uppdraget den 29 december inträdde suppleanten Cecilia Rojas Angberg.

Verksamheter

Artikel2 har sitt säte i Stockholm. Huvudkontor, lager och sorteringsanläggning ligger i Hägersten. Organisationen har fem fysiska butiker i Stockholm och angränsande kommuner. Organisationen driver en onlinebutik på e-handelsplattformen Tradera.

	Ändamålsbestämda medel	Balanserat kapital	Eget kapital
Belopp vid årets ingång	5 356	39 693 047	39 698 403
Årets resultat		-3 476 969	-3 476 969
Ändamålsbestämda medel nyttjande	-100 000	100 000	-
Ändamålsbestämda medel avsatta	100 000	-100 000	-
Summa	5 356	36 216 078	36 221 434

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-01-01- 2025-12-31</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>
Bidrag	2	6 427 574	6 407 263
Gåvor	2	50 685 253	40 870 563
Övriga rörelseintäkter		553 742	451 911
Summa verksamhetsintäkter		57 666 569	47 729 737
Ändamålskostnader		-61 038 103	-50 538 264
Insamlingskostnader		-1 209 631	-1 736 852
Administrationskostnader		-394 572	-509 884
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		1 200 597	762 596
Verksamhetsresultat	3,4	-3 775 140	-4 292 667
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		298 171	704 654
Resultat efter finansiella poster		-3 476 969	-3 588 013
Resultat före skatt		-3 476 969	-3 588 013
Årets resultat	5	-3 476 969	-3 588 013

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Hyresrätter	6	-	-
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Till- och ombyggnad	7	289 082	406 032
Inventarier, verktyg och installationer och bilar	8	5 136 347	3 260 653
		5 425 429	3 666 685
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	9	11 933 315	10 756 018
Andra långfristiga fordringar	10	1 243 911	1 012 611
		13 177 226	11 768 629
Summa anläggningstillgångar		18 602 655	15 435 314
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		3 808 115	3 698 190
		3 808 115	3 698 190
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		515 569	404 583
Övriga fordringar		836 345	1 324 249
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	11	5 912 878	5 277 455
		7 264 792	7 006 287
Kassa och bank	12	17 307 310	21 954 021
Summa omsättningstillgångar		28 380 217	32 658 498
SUMMA TILLGÅNGAR		46 982 872	48 093 812

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-12-31</i>	<i>2024-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	5		
<i>Ändamålsbestämda medel</i>		5 356	5 356
<i>Balanserat kapital</i>		36 216 078	39 693 047
Summa eget kapital		<u>36 221 434</u>	<u>39 698 403</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
<i>Leverantörsskulder</i>		2 858 167	2 442 142
<i>Skatteskulder</i>		204 593	168 742
<i>Övriga kortfristiga skulder</i>		1 413 758	822 500
<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	13	6 284 920	4 962 025
		<u>10 761 438</u>	<u>8 395 409</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>46 982 872</u>	<u>48 093 812</u>

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna upplysningar

Insamlingsorganisationens redovisnings- och värderingsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen, BFNAR 2012:1 (K3), Giva Sveriges Styrande riktlinjer för årsredovisning och BFNAR 2020:1.

Artikel2 redovisar en funktionsindeldad resultaträkning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående räkenskapsår.

Verksamhetsintäkter

Endast det inflöde av ekonomiska fördelar som organisationen erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt.

Intäkter värderas, om inget särskilt anges nedan, till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas.

Gåvor

En transaktion där organisationen tar emot en tillgång eller en tjänst som har ett värde, utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte, är en gåva eller ett erhållt bidrag. Om tillgången eller tjänsten erhålls för att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållt bidrag. Är det inget bidrag är det en gåva. Intäkter i form av gåvor intäktsförs som huvudregel när gåvan sakrättsligt är genomförd.

Gåvor i form av insamlade kläder och liknande som ska säljas vidare redovisas som intäkt vid försäljningen under gåvor.

Bidrag

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Detta innebär att intäktsredovisning endast sker när det i hög grad är sannolikt att bidraget inte kommer att återkrävas.

Medlemsavgifter

Medlemsavgifter redovisas i posten allmänheten kontantinsamling.

Övriga intäkter

Intäkter som inte har med Artikel2:s primära verksamhet att göra redovisas som övriga intäkter.

Verksamhetskostnader

Verksamhetskostnader omfattar ändamåls-, insamlings-, medlems- och administrationskostnader. Gemensamma kostnader såsom kostnader för personalstöd, IT, redovisning, verksamhetsstyrning, kontorsservice, inköpsfunktion och infoservice fördelas enligt en fördelningsnyckel mellan ändamåls-, insamling- och administrationskostnader.

Ändamålskostnader

Som ändamålskostnader klassificeras sådana kostnader som har ett direkt samband med Artikel2:s vision och uppdrag enligt stadgarna. Hit räknas bland annat kostnader för våra biståndsprojekt, information, opinionsbildning, materialbistånd och återbruk av textilier och föremål. I posten ändamålskostnader ingår lönekostnader och administrativa kostnader för den personal som arbetar med dessa verksamheter samt gemensamma kostnader som fördelas på samtliga verksamhetsgrenar.

Insamlingskostnader

Hit hör kostnader för reklam, annonsering, marknadsföring och positionering. Även kostnader för personal och anläggningar i anslutning till detta är en del av våra insamlingskostnader samt gemensamma kostnader som fördelas på samtliga verksamhetsgrenar.

Administrationskostnader

Till administrationskostnader räknas sådana kostnader som är nödvändiga för att administrera föreningen Artikel2 . I administrationskostnaderna ingår del av lönekostnaden för den administrativa personalen (ekonomi, personal IT mm) samt fördelade gemensamma kostnader.

Anläggningstillgångar

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Hyresrätter och liknande rättigheter	7 år
Inventarier och verktyg	5 år
Bilar	5 år
Om- och tillbyggnad i hyrd lokal	15 år

Varulager

Skänkta varor har värderats till försäljningsvärdet minskat med försäljningsomkostnader och inkurans.

Not 2 Gåvor och bidrag

	2025-12-31	2024-12-31
Gåvor som redovisas i resultaträkningen		
Allmänheten skänkta textilier och föremål	50 564 623	40 752 260
Allmänheten kontantinsamling	3 330	3 153
Medlemsavgifter	17 300	15 150
Organisationer och företag	100 000	100 000
Insamlade medel	50 685 253	40 870 563
Bidrag som redovisas som intäkt		
Anställningsstöd	6 193 240	6 104 408
Omställningsstöd	26 606	20 813
Folke B Akademin	-	62 838
Vinnova	-	19 747
Svenska institutet	-	199 456
ESF-rådet	118 965	-
Sida	88 763	-
Offentliga bidrag	6 427 574	6 407 262
Totalt insamlade medel består av följande:		
Gåvor som redovisats i resultaträkningen	50 685 253	40 870 563
Gåvor som inte har redovisats i resultaträkningen	-	-
Privata bidrag som redovisats som intäkt	-	-
Summa insamlade medel	50 685 253	40 870 563

Not 3 Leasing och hyra

Årets kostnader avseende leasing- och hyresavtal, uppgår till 15 287 749 (14 760 079) kronor.
Framtida avgifter, för icke uppsägningsbara avtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2025-12-31	2024-12-31
Inom ett år	12 662 745	13 854 828
Senare än ett år men inom fem år	7 718 848	18 309 017
	20 381 593	32 163 845

Avtalet om lokalhyrorna löper ut enligt nedan:

- * Västberga 2028-02-29
- * Slussen 2028-05-31
- * Liljeholmen 2027-02-28
- * Solna 2026-06-30
- * Kista 2026-09-30
- * Farsta 2028-08-31

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2025-12-31	2024-12-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	28	22
Män	22	19
	50	41

Löner och andra ersättningar

Styrelse och generalsekreterare	1 677 194	2 342 242
Övriga anställda	19 837 746	15 726 664
	21 514 940	18 068 906

Sociala kostnader

Pensionskostnader för styrelse och generalsekreterare	283 296	311 966
Pensionskostnader för övriga anställda	1 066 835	817 191
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	7 395 159	6 211 407
	8 745 290	7 340 564

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

	30 260 230	25 409 470
--	-------------------	-------------------

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor - styrelseledamöter	60%	80%
Andel män - styrelseledamöter	40%	20%
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	57%	60%
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	43%	40%

Ideellt arbete

Under året har personer arbetat ideellt för Artikel2 med 133 (fg år 169) timmar.

Not 5 Förändring av ändamålsbestämda medel

	2025-12-31	2024-12-31
Årets resultat enligt resultaträkningen (se resultaträkning)	-3 476 969	-3 588 013
Kvarstående belopp för året/förändring av balanserat kapital	-3 476 969	-3 588 013

Not 6 Hyresrätter och liknande rättigheter

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 095 300	1 095 300
Vid årets slut	1 095 300	1 095 300
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 095 300	-1 095 300
Vid årets slut	-1 095 300	-1 095 300
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 7 Till- och ombyggnad

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	1 752 302	1 752 302
	1 752 302	1 752 302
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-1 346 270	-1 229 522
-Årets avskrivning	-116 950	-116 748
	-1 463 220	-1 346 270
Redovisat värde vid årets slut	289 082	406 032

Not 8 Inventarier, verktyg, installationer och bilar

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	10 079 317	9 062 508
-Inköp	3 324 267	1 016 809
-Försäljning och utrangeringar	-610 750	
	12 792 834	10 079 317
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-6 818 664	-5 665 651
-Försäljningar och utrangeringar	582 550	
-Årets avskrivning	-1 420 373	-1 153 012
	-7 656 487	-6 818 663
Redovisat värde vid årets slut	5 136 347	3 260 654

Not 9 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2025-12-31	2024-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	10 756 018	7 425 624
-Tillkommande tillgångar	1 177 297	3 330 394
Redovisat värde vid årets slut	11 933 315	10 756 018

Marknadsvärde per 25.12.31, 12 180 770 kr

Not 10 Andra långfristiga fordringar

	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 012 611	1 012 611
-Tillkommande fordringar	231 300	
Redovisat värde vid årets slut	1 243 911	1 012 611

Avser deposition för butikslokal i Kista och Farsta.

Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyror	3 970 679	3 659 792
Förutbetalda försäkringskostnader	159 244	125 616
Övriga förutbetalda kostnader	563 181	638 426
Upplupna intäkter	1 219 774	853 621
	5 912 878	5 277 455

Not 12 Likvida medel

	2025-12-31	2024-12-31
Kassa och bank	17 307 310	21 954 021
	17 307 310	21 954 021

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna löner och semesterlöner	3 996 733	3 200 086
Upplupna soc avg uppl lön & semlön	1 255 774	1 005 468
Upplupna avg FORA & Collectum	371 298	289 125
Övriga interimsskulder	439 878	467 346
Förutbetalda intäkter Sida	221 237	-
	6 284 920	4 962 025

Not 14 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2025-12-31	2024-12-31
Ställda panter och säkerheter		
Pantsatta likvida medel till förmån för bankgaranti	300 000	300 000
Eventalförpliktelser		
Garantiförbindelse	300 000	300 000

Underskrifter

Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Gabi Björsson
Ordförande

Hanna Möller
Kassör

Patrik Larsson
Ledamot

Satu Toll
Vice ordförande

Konrad Svanberg
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Bengt Larsson
Auktoriserad revisor

This document contains 23 pages before this page
Dokumentet inneholder 23 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 23 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 23 sider før denne side

Detta dokument innehåller 23 sidor före denna sida

Gabriele Björsson

91b9770c-d2f2-4d9f-ae79-84588ab4435d - 2026-04-24 16:44:17 UTC +03:00
BankID / Freja eID - c9e2dddd-7a33-4b8e-b722-28837d66f668 - SE

Hanna Ingrid Maria Möller

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Artikel2

44f0a358-0385-4b18-a9ec-ce48f4282b8b - 2026-04-24 16:44:29 UTC +03:00
BankID / Freja eID - e7151c57-6307-43cd-8078-7ef7f73e4098 - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

SATU TERSMAN TOLL

811e430f-d747-41d8-810b-c2d425667cf1 - 2026-04-24 17:01:10 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 0223348a-f51f-44ac-9090-f41694d6437e - SE

Konrad Oliver Svanberg

4aa0645e-9f5c-467a-8754-a22d27495df1 - 2026-04-27 08:27:58 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 877cb534-9623-4e62-ab60-afde3be30cce - SE

Bengt Patrick Larsson

4968fb66-a4be-4a06-bbe6-b09ee1bd9628 - 2026-04-29 10:12:31 UTC +03:00
BankID / Freja eID - bca36be5-0f05-47bf-bc9b-bfd307cfd874 - SE

BENGT ANDERS LARSSON

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Jag

d7fd18a8-7c5b-4617-8556-966442fa6945 - 2026-04-29 10:23:43 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 1cd2b9c7-c4ad-44d4-92a8-c408fcff5b95 - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende